

日精協サービスセンター様

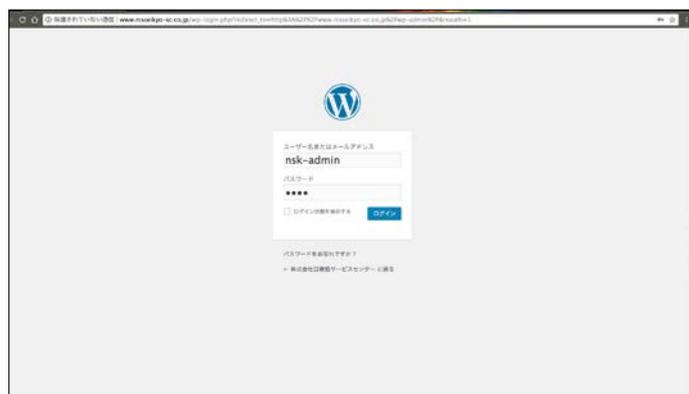
ホームページ管理ツール
「WordPress」
利用マニュアル

WordPress とはホームページの専門知識がなくても簡単にサイトを更新することができるツールです。

カスタマイズ性に大変優れ、現代のブログ型記事投稿サイトでは定番のものとなっています。

本マニュアルでは通常使用しない機能については「操作は可能であっても行わない」ことを推奨とし「**解説機能以外の操作での破損やトラブルは有償での対応**」とさせていただきます。

WordPress ログイン



お使いのブラウザソフトより下記アドレスを入力してください。

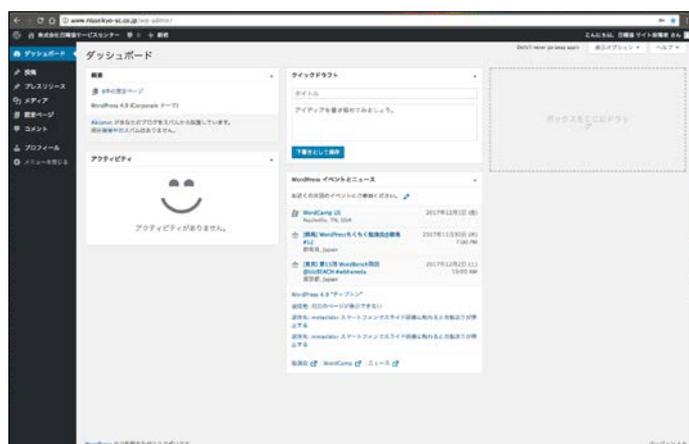
<http://www.nisseikyo-sc.co.jp/wp-login.php>

ID、パスワードを入力してください。

ユーザー ID: _____

パスワード: _____

ダッシュボード



ログインを行うと管理画面の TOP ページである、ダッシュボードにはいります。ここからページの種類に応じた各管理ページに入っていきます。

ここで主に使用するのは「投稿」と「プレスリリース」ページになり、それ以外は基本的に使用しません。

※「投稿」と「プレスリリース」の使い方は同じです。

※【投稿】とは

トピックスなど、記事を日付順に投稿することで自動的にページ生成される形態の管理画面です。

【プレスリリース】とは

通常投稿とは異なる発信目的に使用する場合にご利用ください。

新規記事追加の操作手順



トップページ、トピックス部分の新規記事追加の操作手順です。



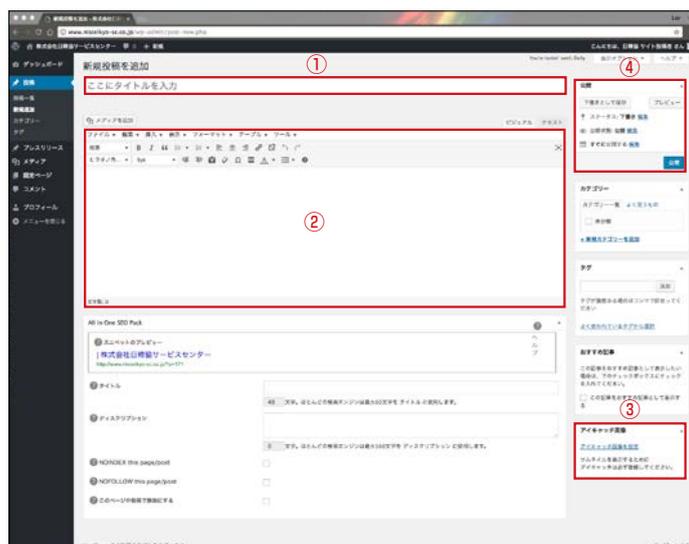
左メニューバーより①「投稿」をクリックすると現在の投稿記事一覧が表示されます。

②「新規追加」のボタンをクリックします。

※プレスリリース記事追加の場合は1つ下の「プレスリリース」から作業を行ってください。手順は「投稿」と同じです。



※「投稿」にカーソルを合わせた際に右側に出るメニューからも新規追加できます。



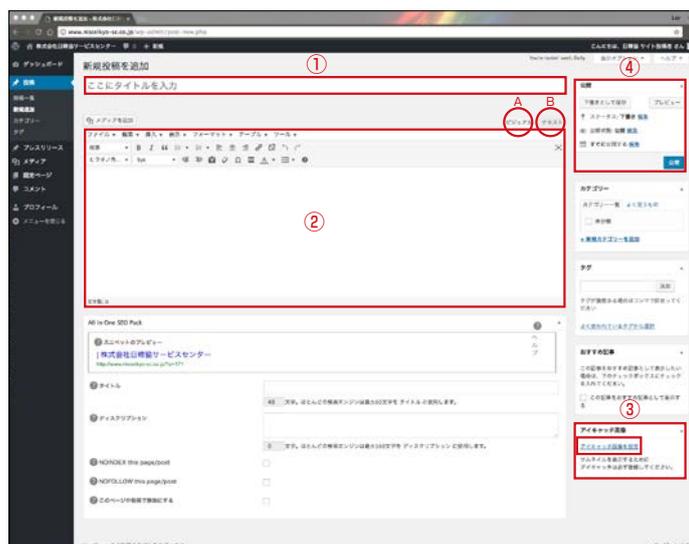
新規追加投稿画面

新規記事追加投稿の画面は

- ① タイトル
- ② 本文の入力
- ③ アイキャッチ画像の設定
- ④ 公開オプション

に分けることができます。

お使いのブラウザで左の画面構成になっていない場合は、ブラウザがWordPressに対応していない可能性があります。推奨ブラウザはChrome、Firefox、Internet Explorer、Microsoft Edge、Mac版Safariに各最新バージョンとなり、過去のバージョンでの動作は保証できないものとなります。



① タイトルの入力

ここに記事のタイトルを入力します。

② 記事本文の入力

ビジュアルエディター機能を使って直感的に操作することができます。

右上のA（ビジュアル）、B（テキスト）は

●ビジュアル

Officeソフト風に直感で操作できます。基本的にこちらの画面で入力します。

●テキスト

HTMLコードで入力します。応用機能を付加できますが専門知識が必要となりますので、今回は省略します。



③ アイキャッチ画像の設定

記事本文上部に入る画像の設定ができます。

初めに使用したい画像をデスクトップ等に用意しておきます。

「アイキャッチ画像を設定」を押すと左の画面になります。

使用する画像をドロップします。

(ライブラリに画像が追加されます。)

画像を選択して右下の「アイキャッチ画像を設定」ボタンを押します。



※事前にライブラリに画像を追加する方法として

ダッシュボードの「メディア」→「新規追加」から事前にライブラリに画像の追加ができます。

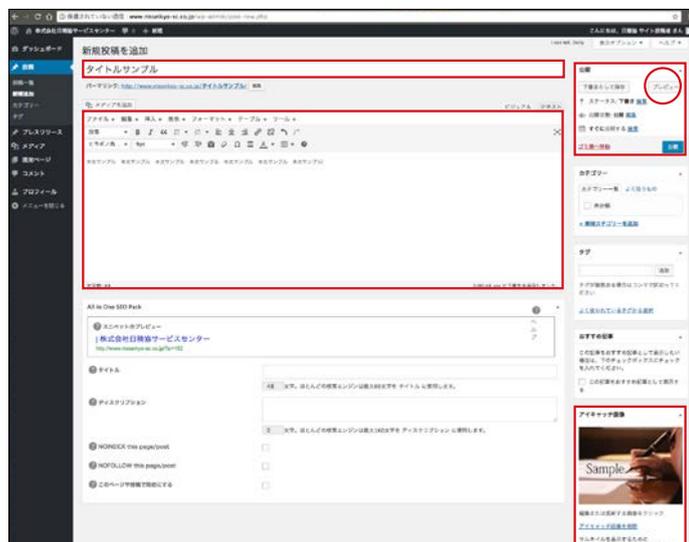


④ 公開オプション

公開（HP上で閲覧できる状態）についての設定ができます。

- a
下書き保存（公開されず投稿一覧に下書きとして表示されます。）
- b
投稿の更新前にプレビューを行います。
- c
現在の記事の公開状態を表示します。
- d
ページの公開／パスワード付きの公開／非公開記事の公開状態の設定をします。
- e
記事を公開します。
既に公開している記事を編集した場合「更新」ボタンに変わります。

実際に投稿してみる（基本機能）



投稿の入力を行う

ダッシュボード→投稿→新規追加で新規投稿ページを表示させます。
赤枠内に入力、または設定を行います。

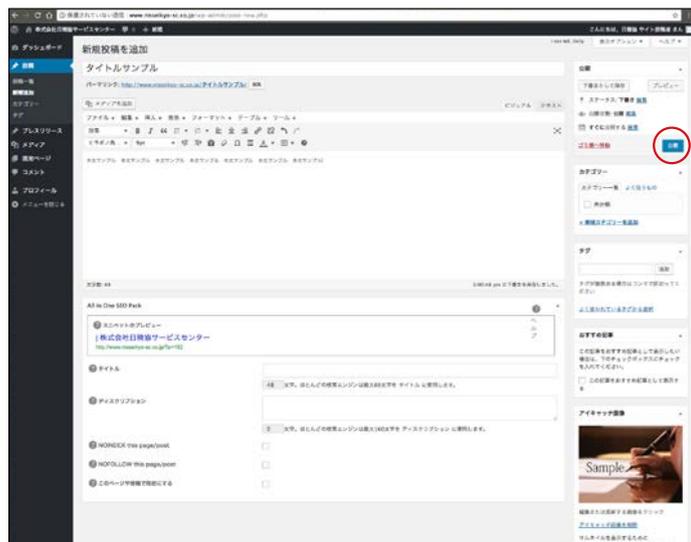
入力情報が正しく反映されているかどうか公開前にプレビューを行います。
見た目が正しく作成されているかどうかご確認ください。
(この段階では公開できている様に見えますが公開されておりません。)
※必ずしもプレビュー画面と本番画面が同じになるとは限りませんのでご了承ください。
※プレビューのURLは公開（更新）後のURLとは異なります。

プレビュー画面



プレビューを行う

入力情報が正しく反映されているかどうか公開前にプレビューを行います。
見た目が正しく作成されているかどうかご確認ください。
(この段階では公開できている様に見えますが公開されておりません。)
※必ずしもプレビュー画面と本番画面が同じになるとは限りませんのでご了承ください。
※プレビューのURLは公開（更新）後のURLとは異なります。

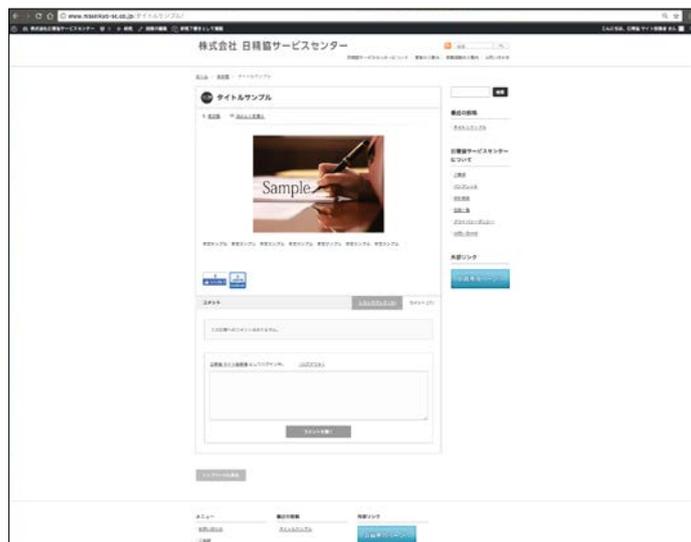
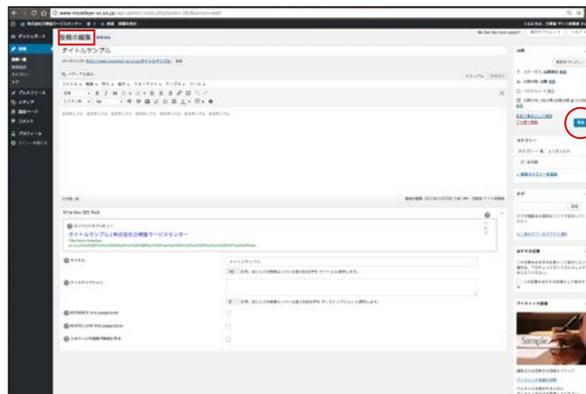


記事を公開する

プレビューで問題が見つからなければ「公開ボタン」をクリックして公開を行います。

公開後、記事を編集する場合 画面上部が「新規投稿を追加」から「投稿の編集」に変わります。

公開後 編集画面



公開後はトップページ、トピックス欄に自動的に記事が表示されます。

